



شیوه‌نامه

شیوه‌نامه ششمین جشنواره ملی فردوسی

سازمان ملی پرورش استعدادهای درخشان، ششمین جشنواره ملی فردوسی را در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ برگزار می‌کند. این جشنواره با پشتیبانی فرهنگستان زبان و ادب فارسی، مشارکت کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان و همکاری اداره کل آموزش و پرورش استان خراسان رضوی، در راستای اجرای راهکار ۲۳-۱ سند تحول بنیادین نظام آموزش و پرورش مبنی بر «استفاده بهینه از ظرفیت‌های موجود برای گسترش فرهنگ تفکر و پژوهش در بین مدیران، مربیان و تأمین پژوهشگر مورد نیاز نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی و حمایت از پژوهشگران فعال و مجرب» و راهکار ۱-۷ «ایجاد ساز و کار برای تقویت انسجام اجتماعی، وحدت ملی و هویت افتخارآمیز اسلامی-ایرانی برای دانش‌آموزان و معلمان» اجرا می‌شود.

۱- اهداف جشنواره

- پاسداشت هویت اسلامی - ایرانی
- پژوهش در حوزه زبان و ادب فارسی
- شناسایی و هدایت استعدادهای برتر در حوزه‌های هنری و ادبی
- حمایت از نوآوری و آثار خلاقانه ادبی و هنری

۲- شرکت‌کنندگان جشنواره

- دانش‌آموزان مدارس دوره اول و دوم متوسطه استعدادهای درخشان سراسر کشور
- کارکنان آموزشی و اجرایی مدارس استعدادهای درخشان (اعم از مدیران، معاونان، معلمان و ...)

۳- شورای سیاست‌گذاری جشنواره

شورای سیاست‌گذاری جشنواره در سازمان ملی پرورش استعدادهای درخشان مستقر است و ریاست آن بر عهده رئیس سازمان می‌باشد. این شورا مسئولیت تدوین سیاست‌ها و خط‌مشی‌های اجرای جشنواره، نظارت بر اجرای دقیق برنامه‌ها و بررسی میزان اثربخشی اهداف جشنواره از طریق دریافت گزارش از دبیرخانه کشوری را برعهده دارد.

۴- اعضای شورای سیاست‌گذاری جشنواره

- رئیس سازمان ملی پرورش استعدادهای درخشان (رئیس شورا)
- معاون برنامه‌ریزی و مدیریت مدارس سازمان ملی پرورش استعدادهای درخشان (قائم مقام شورا)
- مدیرکل آموزش و پرورش استان خراسان رضوی (عضو شورا)
- مدیر تخصصی ذی‌ربط سازمان ملی پرورش استعدادهای درخشان (عضو شورا)
- رئیس دبیرخانه اجرایی جشنواره ملی فردوسی (دبیر شورا)
- دو نفر نماینده فرهنگستان زبان و ادب فارسی (عضو شورا)

ششمین جشنواره ملی فردوسی





سازمان ملی پرورش استعداد های درخشان

شیوه نامه

شش مجلس شعبه پرورش استعداد



- نماینده کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان (عضو شورا)
- دو نفر صاحب نظر در حوزه زبان و ادبیات فارسی (عضو شورا به انتخاب رئیس شورا)

۵- دبیرخانه اجرایی جشنواره

دبیرخانه اجرایی جشنواره به نمایندگی از سازمان ملی پرورش استعداد های درخشان و به انتخاب شورای سیاست گذاری جشنواره در سال جاری در محل اداره کل آموزش و پرورش استان خراسان رضوی فعالیت می کند و ریاست آن بر عهده رئیس اداره استعداد های درخشان استان خراسان رضوی می باشد. این دبیرخانه، مسئول برنامه ریزی و اجرای جشنواره ملی فردوسی در مدارس استعداد های درخشان سراسر کشور می باشد.

۱-۵- اعضای دبیرخانه اجرایی جشنواره

- رئیس اداره استعداد های درخشان استان خراسان رضوی (رئیس دبیرخانه)
- معاون پرورشی و فرهنگی اداره کل آموزش و پرورش استان خراسان رضوی (عضو دبیرخانه)
- مدیر دبیرستان دوره دوم استعداد های درخشان فرزندگان ۴ مشهد (مسئول اجرایی دبیرخانه)
- دو نفر از مدیران دبیرستان های دوره اول و دوم استعداد های درخشان استان (عضو دبیرخانه)
- یک نفر از دبیران صاحب نظر در رشته زبان و ادبیات فارسی مدارس استعداد های درخشان استان (عضو دبیرخانه)
- مسئول دبیرخانه راهبری کشوری گروه های آموزشی و تربیتی زبان و ادبیات فارسی سمپاد (عضو دبیرخانه)

۲-۵- شرح وظایف دبیرخانه اجرایی جشنواره

- تهیه و تدوین شیوه نامه
- مستندسازی و ابلاغ شیوه نامه جشنواره به استان ها
- طراحی و آماده سازی وبگاه جشنواره برای ثبت نام شرکت کنندگان و مدیریت ثبت نام
- تهیه و طراحی پوستر و سایر اقلام تبلیغاتی برای اطلاع رسانی به مخاطبان
- تولید محتوای آموزشی بر اساس محور ها و موضوعات و بارگذاری در وبگاه جشنواره
- نظارت بر حسن اجرای جشنواره
- پیشنهاد اعضای تیم داوری به کمیته سیاست گذاری برای بررسی و تایید
- انجام فرایند داوری جشنواره
- تهیه گزارش های تفصیلی از فرآیند اجرا و جشنواره به اعضای شورای سیاست گذار

۶- محور ها و موضوعات

الف) محور زبان فارسی

موضوعات:

- واژه گزینی و جایگاه زبان فارسی در مقام زبان علم:
- الف- بررسی اصول و ضوابط واژه گزینی و واژه های مصوب
- ب- معادل سازی فارسی واژگان دخیل و بیگانه
- اثر پژوهشی در زمینه فردوسی و شاهنامه



شيوه نامه

ششمین جشنواره ادبی اثر



قالب های اثر در این محور:

- مقاله: ویژه فرهنگیان
- پژوهک: ویژه دانش آموزان دوره اول متوسطه
- پژوهه: ویژه دانش آموزان دوره دوم متوسطه

(ب) محور ادبیات فارسی (دانش آموزان و فرهنگیان)

موضوعات:

آیین پهلوانی/ خردورزی/ میهن دوستی/ هویت و فرهنگ/ نیایش/ پاسداشت مدافعان کشور در حوزه های گوناگون

قالب های اثر در این محور:

- شعر (در یکی از قالب های مثنوی، چهارپاره، غزل، رباعی، نیمایی، سپید)
- داستان کوتاه، داستانی
- نثر ادبی (نثر شاعرانه)
- شاهنامه خوانی (ویژه دانش آموزان)

۷- شرایط انتخاب اثر

آثار انتخابی توسط هیئت داوران در سه سطح: اثر برگزیده، اثر شایسته تقدیر و اثر خوب به دبیرخانه جشنواره معرفی می شوند.

اثر برگزیده:

اثری که دارای بالاترین امتیاز داوری است که بدون در نظر گرفتن رتبه ۱ و ۲ و ۳ معرفی می شود. (حداکثر ۳ اثر در هر قالب و بخش)

اثر شایسته تقدیر:

به اثری که امتیاز آن بعد از اثر برگزیده، توسط داوران انتخاب و معرفی می شود. (حداکثر ۳ اثر در هر قالب و بخش)

اثر خوب:

اثری که امتیاز دو سطح مذکور را ندارد اما از نظر هیئت داوران شرایط تشویق را دارد. (حداکثر تا ۱۰ اثر در هر قالب و بخش)

نکته ۱: دبیرخانه جشنواره پس از داوری آثار دریافتی به تفکیک بخش همکاران فرهنگی و دانش آموزان در دو دوره اول و دوم متوسطه، آثار منتخب و معرفی شده توسط هیئت داوران را در دو سطح برگزیده و شایسته تقدیر مورد تشویق و تقدیر قرار خواهد داد.

نکته ۲: تقدیر از منتخبان سطح اثر خوب توسط ادارات استعدادهای درخشان استان ها و مدیران مدارس مربوط انجام می گردد.

نکته ۳: دبیرخانه جشنواره در آیین پایانی برای ایجاد انگیزه، رؤسای ادارات سمپاد استان ها و مدیران مدارس دارای بیشترین آثار ارسالی را به نسبت فراوانی جمعیت مورد تشویق و تقدیر قرار خواهد داد.

نکته ۴: آثار منتخب نهایی توسط هیئت داوران راستی آزمایی خواهند شد (مصاحبه حضوری یا ارتباط برخط)



سازمان ملی پرورش استعداد های درخشان

شيوه نامه

شيوه نامه مقاله علمی



۸- شرایط ارسال اثر

شرکت کنندگان جشنواره می توانند برای کسب اطلاعات بیشتر، ثبت نام و ارسال آثار در هر یک از محورها، موضوعات و قالب های ذکر شده، مطابق شیوه نامه ارسال، تا پایان بهمن ماه ۱۴۰۲ از طریق وبگاه جشنواره به نشانی : <https://ferdowsi.sampad.gov.ir> اقدام کنند.

نکته ۱: دبیرخانه اجرایی «جشنواره ملی فردوسی» پس از داوری آثار دریافتی به تفکیک بخش دانش آموزی و همکاران فرهنگی، سه اثر برگزیده در هر یک از قالب های جشنواره به ترتیب ۱۲ اثر برگزیده بخش دانش آموزی و ۱۲ اثر برگزیده بخش فرهنگیان را به نحو شایسته مورد تشویق و تقدیر قرار خواهد داد. لازم به ذکر است دبیرخانه جشنواره ملی فردوسی می تواند در هر بخش و هر یک از قالبها، آثار شایسته تقدیر را تا ۳ اثر و آثار خوب را تا ۱۰ اثر اعلام شده به تشخیص داوران، مورد تشویق قرار دهد.

نکته ۲: شرکت کنندگان می بایست فایل آثار را با قلم Nazanin-۱۴B و در قالب pdf و word به همراه یک قطعه عکس پرسنلی پوشش شده (اسکن شده) با حداکثر حجم ۵۰۰KB و به همراه فایل پوشش شده به صورت rar یا zip از طریق وبگاه جشنواره ارسال کنند.

نکته ۳: هر دانش آموز و همکار می تواند حداکثر تا سه اثر در محورهای مختلف به دبیرخانه کشوری ارسال کنند.

نکته ۴: محتوای آموزشی مرتبط با محورها، موضوعات و قالب های آثار جشنواره توسط دبیرخانه تهیه و در وبگاه جشنواره بارگذاری می شود.

نکته ۵: فرهنگیان شاغل در مدارس سمپاد (رسمی آموزش و پرورش) در صورت پذیرفته شدن اثرشان در جشنواره، بعد از تماس از طرف دبیرخانه، ملزم به ارائه تصویر پوشش شده گواهی اشتغال به کار در مدارس سمپاد می باشند.

۸-۱- شرایط ارسال مقاله

***نکته : این بخش فقط ویژه همکاران فرهنگی می باشد.

الف- شرایط علمی

- مقاله باید دارای اصالت و نوآوری، تحلیلی و نتیجه کاوش های نویسنده یا نویسندگان باشد.
- در نگارش مقاله باید روش تحقیق علمی رعایت شود و از منابع معتبر و اصیل استفاده شود.

ب- شرایط نگارش

- مقاله باید از جهت نگارش، ساختاری محکم و استوار داشته باشد و اصول فصاحت و بلاغت در آن رعایت شود.
- عنوان مقاله باید کوتاه و گویا باشد.
- نام نویسنده یا نویسندگان همراه با ذکر دوره تحصیلی درج شود.
- چکیده فارسی حداکثر پانزده سطر (۱۵۰ تا ۲۵۰ کلمه) باشد.
- کلید واژه های فارسی شامل حداقل ۳ و حداکثر ۶ کلمه باشد.
- مقاله باید دارای مقدمه روشن و دقیق باشد چنان که خواننده را برای ورود به مبحث اصلی آماده سازد.
- بیان پیشینه تحقیق از شرایط مقاله است.
- در متن اصلی مقاله باید موضوع به طور روشن تحلیل شود.
- مقاله باید دارای نتیجه گیری دقیق باشد.



سازمان ملی پرورش استعداد های درخشان

شيوه نامه

ششمین جشنواره علمی و پژوهشی



- ارجاعات متن باید داخل پرانتز به ترتیب: نام نویسنده، سال و صفحه؛ باشد. مثال: (زرین کوب، ۱۳۷۲: ۲۵۴).
- نحوه تنظیم فهرست منابع و مآخذ پایانی بر اساس روش های علمی رایج باشد.
- مقاله حداکثر ۲۰ صفحه A۴ و هر صفحه در ۲۳ سطر ارائه شود.
- مقاله باید تحت برنامه word ۲۰۱۰ یا ۲۰۱۶ با قلم B-Nazanin ۱۴، هم به صورت pdf و هم به صورت word به دبیرخانه جشنواره ارسال گردد.

قالب پژوهک و پژوه

پژوهک و پژوه از واژه پژوهش گرفته شده است، شورای سیاست گذاری جشنواره ملی فردوسی بعد از پنج سال برگزاری جشنواره با بررسی، دریافت نظرها و مطالعه دقیق قالب مقاله برای سطح دانش آموزان دوره اول و دوم متوسطه به این نتیجه رسید که برای ایجاد سلامت اصل پژوهش و هدایت بهتر، دقیق تر و گام به گام دانش آموزان با این قالب علمی، قالب پژوهک که خلاصه و عصاره قالب مقاله است را برای دانش آموزان دوره اول متوسطه و قالب پژوه را برای دانش آموزان دوره دوم متوسطه، جایگزین کند، تا دانش آموزان برای ورود به دنیای پژوهش، تجربیات بیشتری اندوخته و برای ارائه مقالات دانشگاهی در آینده نزدیک در معنای واقعی، آمادگی لازم را داشته باشند. ساختار پژوهک و پژوه بسیار ساده است، موضوعی نو را مطرح می کنیم بعد دلیل و یا دلایلی متقن برای آن ذکر می کنیم و فارغ از عنوان نتیجه گیری و یا دیگر نام گذاری های بخش های مقاله به نتیجه ای علمی و دقیق می رسیم.

۲-۸- شرایط پژوهک نویسی:

- در محور زبان فارسی، شاهنامه و فردوسی باشد.
- تعداد واژگان پژوهک بدون احتساب حروف اضافه و ربط و ... و نام موضوع، نباید از ۷۰۰ واژه بیشتر باشد.
- حداقل منابع برای پژوهک نویسی سه منبع و حداکثر به تعداد منابع استفاده شده می باشد.
- در پژوهک نیازی به تعیین کلید واژه، مقدمه، چکیده و نتیجه نیست، اما مفاهیم و مولفه های قالب مقاله همچنان باید از محتوای پژوهش ارائه شده قابل دریافت و استنباط باشد.
- موضوع پژوهک باید نو و بکر باشد و تحت عنوان مقاله قبلاً در هیچ کتاب و مجله و یا به عنوان پایان نامه ای ارائه نشده باشد.
- قالب پژوهک تنها به صورت فردی قابل پذیرش خواهد بود.

۳-۸- شرایط پژوه نویسی:

- قالب پژوه کمی از پژوهک بیشتر است اما کماکان دارای همان ویژگی هاست و این قالب ویژه دانش آموزان دوره دوم متوسطه می باشد.
- در محور زبان فارسی، شاهنامه و فردوسی باشد.
- تعداد واژگان پژوه بدون احتساب حروف اضافه و ربط و ... و نام موضوع، نباید از ۱۰۰۰ واژه بیشتر باشد.
- حداقل منابع برای پژوه نویسی پنج منبع و حداکثر به تعداد منابع استفاده شده می باشد.
- در پژوه نیازی به تعیین کلید واژه، مقدمه، چکیده و نتیجه نیست، اما مفاهیم و مولفه های قالب مقاله همچنان باید از محتوای پژوهش ارائه شده قابل دریافت و استنباط باشند.
- موضوع پژوه باید نو و بکر باشد و تحت عنوان مقاله قبلاً در هیچ کتاب و مجله و یا به عنوان پایان نامه ای ارائه نشده باشد.
- قالب پژوه تنها به صورت فردی قابل پذیرش خواهد بود.



۴-۸- شرایط ارسال شعر

متقاضیان می‌توانند در همه قالب‌های شعری مثنوی، چهارپاره، غزل، رباعی، نیمایی و شعر سپید طبع‌آزمایی کنند.

۵-۸- شرایط ارسال داستان کوتاه و داستانک

در تهیه داستان کوتاه (حدود ۲۰۰۰ واژه) و داستانک (از ۳۰ تا ۳۰۰ واژه)، لازم است شخصیت‌ها، مکان‌ها و فضاهای ترسیم‌شده در داستان‌ها، کاملاً اسلامی- ایرانی باشند.

۶-۸- شرایط ارسال نثر ادبی (نثر شاعرانه)

نثر شاعرانه باید دارای ویژگی محتوا و پیام متناسب با موضوعات جشنواره باشد.

توجه: متقاضیان برای کسب اطلاع از جزئیات بیشتر شرایط ارسال آثار و فرآیند اجرا به وبگاه جشنواره مراجعه کنند.

۷-۸- شرایط ارسال شاهنامه خوانی

- کلیه ابیات شاهنامه می‌تواند موضوع شاهنامه‌خوانی باشد.
- بارگذاری با کیفیت اثر به صورت فایل rar و zip
- تاریخ خلق آثار می‌بایست مربوط به سال ۱۴۰۲ باشد.
- دبیرخانه مجاز است از آثار ارسالی در امور فرهنگی و تبلیغی و سایر بخش‌های جشنواره، حسب مورد استفاده نماید.
- هر شرکت کننده می‌تواند حداکثر یک اثر ارسال نماید.
- دبیرخانه جشنواره به آثاری که فاقد کیفیت صدا و تصویر باشد، ترتیب اثر نخواهد داد.
- آثار شاهنامه خوانی می‌توانند از ویژگی‌های گرافیکی و ساختارهای نوین گرافیک تصویر و صدا نیز استفاده کنند.
- این آثار باید جدیدترین اثر هنرمند باشد و در قالب فایل ویدیویی ارسال شود و بایستی پیش از آن در هیچ یک از محیط‌های مجازی و رسانه‌های الکترونیک ارائه و عرضه نشده باشد.
- مدت زمان هر اثر مورد پذیرش برای جشنواره حداکثر سه دقیقه می‌باشد.
- شاهنامه خوان می‌بایست قطعه اجرایی خود را در بخش‌های حماسی و ... مشخص گرداند.

۹- مواردی که باعث حذف آثار از داوری (همه محورهای جشنواره) می‌شوند

- رونوشت‌برداری از آثار دیگران
- دخالت دیگران در تولید آثار
- عدم رعایت قطع و اندازه تعیین شده
- سایر موارد به تشخیص دبیرخانه با ذکر دلایل توجیهی
- از ارسال آثاری که قبلاً در ادوار مختلف جشنواره، حائز رتبه شده باشند، خودداری شده و در صورت ارسال و برگزیده شدن حذف می‌گردد

۱۰- جوایز برگزیدگان جشنواره در دو بخش دانش آموزی و همکاران

- لوح سپاس سازمان ملی پرورش استعداد های درخشان و دبیرخانه جشنواره ملی فردوسی
- تندیس جشنواره ملی فردوسی
- جایزه نقدی و هدیه فرهنگی
- چاپ مجموعه آثار برگزیدگان جشنواره ملی فردوسی در یک مجلد و اهدای آن به برگزیدگان

۱۱- تقویم اجرایی ششمین جشنواره ملی فردوسی

ردیف	شرح فعالیت	زمان اجرا
۱	ارسال شیوه نامه و اطلاع رسانی به مدارس	۱۵ آذرماه
۲	برگزاری جلسات کشوری ویژه همکاران و دانش آموزان	دی و بهمن ۱۴۰۲
۳	ثبت نام و دریافت آثار شرکت کنندگان از طریق وبگاه جشنواره	نیمه آذر ۱۴۰۲ تا پایان فروردین ۱۴۰۳
۴	بررسی و داوری آثار توسط هیئت داوری	تا پایان اردیبهشت ۱۴۰۳
۵	اعلام آثار برگزیده به ادارات کل آموزش و پرورش استانها	تا ۱۰ خرداد ۱۴۰۳
۶	برگزاری آیین پایانی و تجلیل از منتخبان جشنواره	تابستان ۱۴۰۳

اداره کل آموزش و پرورش خراسان رضوی
 اداره استعدادهای درخشان خراسان رضوی
 دبیرخانه ششمین جشنواره ملی فردوسی



سازمان ملی پرورش استعدادهای درخشان

شیوه نامه

ششمین جشنواره ملی فردوسی

